INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0434-2024.
FECHA: 26/04/2024

CONTRATISTA: CRISTHIAN DANIEL ROMERO VARELA
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0434-2024

Cuota tres:

1. Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

- Apoye con la consolidación y ejecución de las actividades para el manejo del FUID y la base de documentos pendientes por archivar del mes de abril.

2. Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a las reuniones convocadas por el coordinador general de clubes deportivos del área de fomento, para colaborar y apoyar en temas de actualización de archivos físicos como digitales de los clubes deportivos en la ciudad de Cali en lo que vamos del 2024.

3. Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

- Apoye con la ejecución y actualización de la base de datos del control de seguimiento a clubes deportivos y verificación de la documentación que se obtiene de cada archivo físico, los cuales son solicitados por el Gestor documental.

4. Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

- Apoye de forma integral en el proceso de verificación y consolidación de la información de los beneficiarios del proyecto, empleando eficientemente la plataforma SIDER.

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

- Apoye con actividades asistenciales del área de fomento, de encuadernación, foleado y aislamiento de los diferentes archivos de los clubes deportivos encontrándonos al día con nuestro proceso.

6. Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

No se presentaron solicitudes para esta actividad en el periodo del informe.

7. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

No se presentaron solicitudes para esta actividad en el periodo del informe.

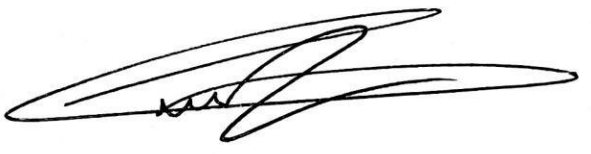
8. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Apoye con la elaboración, diligenciamiento y cumplimiento del cronograma de actividades que se realiza cada semana para el mes de abril, brindando un desempeño efectivo en mis actividades realizadas cada semana.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”.

- Apoye con la organización y producción documental de la formación deportiva de los clubes deportivos, con la capacitación e información suministrada por el área de fomento que junto a los diferentes apoyos suministrados se realizó con éxito la administración de archivos y documentos actuales de los clubes deportivos del 2024.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/180bdVR9BsvsuTitQPfPXd8nqj23ZZW4s



Cristhian Daniel Romero Varela

NOMBRE Y FIRMA DEL CONTRATISTA
CEDULA: 1010011357